

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
“СТАХАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ МАШИНОСТРОЕНИЯ”

ПРИКАЗ

15.05.2023г.

№ 23

г. Стаханов

**О создании центра содействия трудоустройству выпускников
ГБОУ СПО ЛНР “Стахановский колледж технологий машиностроения”**

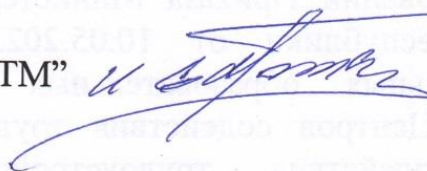
На основании Приказа Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 10.05.2023 № 256-од «О создании на базе профессиональных образовательных организаций Луганской Народной Республики Центров содействия трудоустройству выпускников». С целью оказания содействия трудоустройству выпускников Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики “Стахановский колледж технологий машиностроения” (далее – ГБОУ СПО ЛНР “СКТМ”), обеспечения социальной защиты и улучшения положения на рынке труда молодых специалистов, развития механизмов социального партнерства с предприятиями, учреждениями, организациями, мониторинга потребностей рынка труда, в соответствии с подпунктом 5 пункта 4.1 Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 07.01.2015 № 02-04/05/15 «Об утверждении Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики» (с изменениями), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.01.2010 № ИК-35/03 о создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования, методическими рекомендациями по содействию занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования, утвержденным директором Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства Просвещения Российской Федерации Неумывакиным В.С. 19.08.2021 г., с целью организации работы по содействию трудоустройству выпускников ГБОУ СПО ЛНР “СКТМ”, приказываю:

1. Создать в ГБОУ СПО ЛНР “Стахановский колледж технологий машиностроения” Центр содействия трудоустройству выпускников (далее - ЦСТВ ГБОУ СПО ЛНР “СКТМ”).

2. Утвердить положение «О центре содействия трудоустройству выпускников Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Стахановский колледж технологий машиностроения» (Приложение 1).
3. Назначить руководителем ЦСТВ ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ» заместителя директора по УПР Приз О.Н.
4. Определить состав ЦСТВ ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ» из числа ИПР колледжа (Приложение 2).
5. Утвердить план работы ЦСТВ ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ» на текущий учебный год (Приложение 3).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ»



 И.З. Сартан

Приложение 1 Приказу № 23
от «15» мая 2023 года

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
“СТАХАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ МАШИНОСТРОЕНИЯ”

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора
ГБОУ СПО ЛНР “СКТМ”

И.З. Сарган

«15» мая 2023 год



ПОЛОЖЕНИЕ

о центре содействия трудоустройству выпускников
Государственного бюджетного образовательного
учреждения
среднего профессионального образования
Луганской Народной Республики
“СТАХАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ
МАШИНОСТРОЕНИЯ”

г. Стаханов

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству выпускников (далее – Центр) Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Стахановский колледж технологий машиностроения» (далее ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ»). Центр является структурной единицей отдела маркетинга ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ». В состав Центра входят руководитель Центра и специалисты, ответственные за содействие в трудоустройстве выпускников ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ».

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом требований:

- Приказа Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 10.05.2023 № 256-од «О создании на базе профессиональных образовательных организаций Луганской Народной Республики Центров содействия трудоустройству выпускников»;
- подпункта 5 пункта 4.1 Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 07.01.2015 № 02-04/05/15 «Об утверждении Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики» (с изменениями);
- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.01.2010 № ИК-35/03 о создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования;
- Методических рекомендаций по содействию занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования, утвержденных директором Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства Просвещения Российской Федерации Неумывакиным В.С. 19.08.2021 г.
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2008 года № 1089 «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2012 № 18-225 «О мониторинге трудоустройства выпускников»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2014 № 06-1237 «О мониторинге трудоустройства выпускников»;
- Устава ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ».

1.2. Служба создана в соответствии с Приказом исполняющего обязанности директора ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ» от «15» мая 2023 года № 23__

1.3. Полное наименование Центра - Центр содействия трудоустройству выпускников ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ». Сокращенное наименование Центра - ЦСТВ.

1.4. Информация о Центре размещается на официальном сайте ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ» (далее – сайт) в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://сктм.рф/>

1.5. Фактический адрес Центра:

ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ» (город Стаханов): г. Стаханов, ул. Одесская, д.11, 294016.

Почтовый адрес Центра:

ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ» (город Стаханов): г. Стаханов, ул. Одесская, д.11, 294016.

2. Цель и задачи деятельности Центра

2.1. Целью деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ», адаптация их на рынке труда.

2.2. Задачами работы Центра являются:

- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников;
- оказание помощи учебным подразделениям в организации стажировок и практик, предусмотренных учебным планом;
- организацию временной занятости студентов;
- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям;
- повышение уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.).

3. Направления работы Центра

3.1. Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ». Центр осуществляет деятельность по следующим направлениям:

- анализ потребности регионального рынка труда в специалистах, подготовку которых осуществляет образовательная организация, изучение потребности организаций иных регионов в квалифицированных кадрах;
- формирование базы данных вакансий по профессиям, специальностям и (или) направлениям подготовки;
- информирование обучающихся и выпускников об имеющихся вакансиях;

- формирование электронного портфолио обучающихся, базы данных о выпускниках ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ»;
- информирование работодателей о возможности заключения трудовых отношений с выпускниками;
- содействие в трудоустройстве выпускников ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ»;
- проведение ярмарок вакансий, презентаций профессий, специальностей и направлений подготовки, иных мероприятий;
- индивидуальная и групповая консультационная деятельность по обучению студентов навыкам эффективного поведения на рынке труда, методам самопрезентации и трудоустройства;
- оказание помощи обучающимся по вопросам содействия временной занятости обучающихся и трудоустройству выпускников;
- информационное сопровождение деятельности Центра на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»;
- участие в реализации федеральных и областных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;
- анализ статистических данных по трудоустройству выпускников и представление информации на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»;
- разработка индивидуальных планов выпускников ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ».

3.2. Служба не является юридическим лицом, а так же не является самостоятельным налогоплательщиком и выполняет обязанности ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ» по уплате налогов и сборов по месту своего нахождения в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

3.3. Служба в соответствии с выдаваемой руководителем ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ» доверенностью строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основании договоров.

3.4. При реализации направлений деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, труда, уставом образовательной организации ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ», настоящим Положением.

4. Специалисты Центра, управление и контроль над его деятельностью

4.1. Контроль над деятельностью Центра осуществляется заместителем директора по учебно-производственной работе ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ».

В состав Центра входят руководитель Центра и специалисты, ответственные за содействие в трудоустройстве выпускников ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ». Руководителем Центра является начальник отдела маркетинга ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ».

4.2. Руководитель Центра осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра и имеет право действовать от имени ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ», представлять ее интересы в отношениях с юридическими и

физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления в пределах компетенции, установленной настоящим Положением; в пределах своей компетенции готовить проекты, которые подписывает директор; принимать участие в подборе кадров ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ»; осуществлять иные права, предусмотренные Уставом ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ».

4.3. Руководитель Центра для решения поставленных перед Центром задач имеет право привлекать к работе:

- заместителей директора ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ»;
- руководителей других структурных подразделений ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ»;
- председателей методических комиссий;
- заведующих практикой (практическим обучением);
- психолога;
- социального педагога;
- классных руководителей/кураторов учебных групп;
- мастеров производственного обучения;
- представителей работодателей (по согласованию).

4.4. Руководитель службы обязан:

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества службы;
- проводить работу по совершенствованию деятельности службы;
- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам службы;
- контролировать соблюдение сотрудниками службы правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств;
- организовать составление и своевременное предоставление административной, статистической отчетности о деятельности службы.

4.5. Руководитель службы:

- несет всю полноту ответственности за последствия принимаемых им решений;
- несет ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования;
- несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.).

4.6. Реорганизация или ликвидация службы осуществляется приказом руководителя ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ».

4.7. Перспективное планирование деятельности Центра осуществляется через разработку руководителем Центра раздела «Содействие трудоустройству студентов и выпускников» плана работы СУУП на учебный год. Текущее планирование осуществляется посредством разработки планов (сценариев) отдельных мероприятий (при необходимости). Руководитель Центра ГБОУ

СПО ЛНР «СКТМ» своевременно отчитывается о результатах деятельности перед директором образовательной организации и (или) заместителем директора ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ» по учебно-производственной работе.

4.8. Отчет о работе Центра предоставляется заместителю директора по учебно-производственной работе ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ» и по запросу в Министерство образования и науки Луганской Народной Республики.

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель директора по УПР
«15» мая 2023 г.

О.Н. Приз

СОГЛАСОВАНО

И. о. директора ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ»
«15» мая 2023г.

И.З. Сартан

СОСТАВ
центра содействия выпускников
ГБОУ СПО ЛНР
“СТАХАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ МАШИНОСТРОЕНИЯ”

№ п/п	ФИО, должность	
1	Приз О.Н., заместитель директора по УПР	Руководитель ЦСТВ ГБОУ СПО ЛНР “СКТМ”
2	Титенко И.Е., начальник отдела подготовки персонала ООО «Стахановский вагоностроительный завод»	Зам руководителя ЦСТВ
3	Владарский И.В., и.о. заместителя директора по УМР	Зам руководителя ЦСТВ
4	Малащук Н.Ю., секретарь учебной части	Исполнительный секретарь ЦСТВ
5	Костяникова А.А., старший мастер	Член ЦСТВ
6	Кондратова Н.Ю., социальный педагог, мастер производственного обучения	Член ЦСТВ
7	Церфас Д.И., психолог	Член ЦСТВ
8	Овчаренко Р.Н., мастер производственного обучения	Член ЦСТВ
9	Кот Т.А., мастер производственного обучения	Член ЦСТВ
10	Давыдов С. В., мастер производственного обучения	Член ЦСТВ
11	Шайна В.Б., мастер производственного обучения	Член ЦСТВ
12	Нанава Д.В., мастер производственного обучения	Член ЦСТВ
13	Ляная А.А., мастер производственного обучения	Член ЦСТВ

ПЛАН РАБОТЫ

Центра содействия трудоустройству выпускников

ГБОУ СПО ЛНР

“СТАХАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ МАШИНОСТРОЕНИЯ”

на 2022-2023 учебный год

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Составление плана мероприятий по трудоустройству выпускников на учебный год	сентябрь	Зам. директора по УПР
2	Анализ профессиональных намерений студентов выпускных групп на основе анкетирования	Октябрь, апрель	Мастер производственного обучения, классные руководители выпускных групп
3	Мониторинг результатов	В течении года	Зам. директора по УПР
4	Оформление информационного стенда по трудоустройству	ноябрь	Старший мастер
5	Формирование ГАК с участием представителей предприятий	декабрь	Зам. директора по УПР, УМР
6	Встреча с представителями ЦЗН по программам молодёжного трудоустройства	февраль	Зам. директора по УПР, УВР
7	Проведение регионального мероприятия Дни СПО на базе колледжа	март	Зам. директора по УПР, УВР, социальный педагог
8	Собрание в выпускных группах по предварительному трудоустройству с приглашением родителей	апрель	Мастер производственного обучения, классные руководители выпускных групп
9	Заключение договоров на прохождение практики	В течение года по графику уч. процесса	Зам. директора по УПР, старший мастер
10	Организация и контроль производственной практики	В течение года по графику уч. процесса	Зам. директора по УПР, старший мастер, руководитель практики
11	Организация и проведение Дней специальностей и профессий	В течение года по плану раб. колледжа	Зам. директора по УПР, УМР, УВР
12	Тематические классные часы и мастер-	В течение года по	Зам. директора по

	классы в выпускных группах. Цель: обучение выпускников вопросам самопродвижения на рынке труда (оформление резюме, составление портфолио, правила поведения при собеседовании с работодателем, правила поведения в производственном коллективе).	планам работы мастеров п/о и классных руководителей	УВР, УПР, социальный педагог
13	Участие представителей организаций и предприятий в проведении конкурсов проф. мастерства, квалификационной аттестации, защите дипломов.	В течение года по планам работы классных руководителей	Зам. директора по УПР, УМР
14	Поиск и сбор информации о вакансиях	в течение года	Зам. директора по УПР, старший мастер
15	Участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест, организованной Республиканским и городским Центром	в течение года	Зам. директора по УПР, старший мастер
16	Индивидуальная работа с выпускниками, не определившимися с местом работы	в течение года	Мастера п/о, классные руководители выпускных групп
17	Индивидуальные консультации	в течение года	Зам. директора по УПР, социальный педагог
18	Встречи выпускников с представителями ВУЗов	сентябрь - май	Зам. директора по УПР, УМР, УВР
19	Подготовка рекламных и презентационных материалов о колледже	в течение года	Зам. директора по УВР
20	Обучение навыкам поиска работы через Интернет, через страничку на сайте	в течение года	Преподаватель информатики
21	Сбор информации, предложений рабочих мест, запросов на выпускников	в течение года	Зам. директора по УПР
22	Мониторинг трудоустройства выпускников	май - сентябрь	Зам. директора по УПР
23	Обновление информации на странице ЦСТВ на сайте колледжа	1 числа каждого месяца	Ответственный за сайт