

## АДАПТАЦИЯ МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

Знания психологии общения и делового этикета помогут вам правильно позиционировать себя, чтобы взаимоотношения в коллективе сложились хорошо.

Молодой специалист, вступая в новую для него стадию профессионального развития, сталкивается не только с новыми профессиональными требованиями и задачами, новыми условиями труда, новой системой взаимоотношений в коллективе, но и обнаруживает достаточно резкое несоответствие между накопленными им в процессе обучения академическими знаниями и реальным практическим наполнением профессиональной деятельности.

Молодой специалист при поступлении на работу должен владеть информацией о порядке работы, функциональных обязанностях, нормативно-правовом регулировании трудовой деятельности, особенностях коллектива.

Придя на работу, нужно максимально расслабиться и постараться быть самим собой. Необходимо заработать себе репутацию ответственного человека, быстро и с успехом овладевшего всеми профессиональными компетенциями, проявляющего искренний интерес к делу. Это должно произвести впечатление на старших коллег и, конечно же, на руководство. Очень важно вести себя так, чтобы у окружающих оставалось о вас впечатление как о надёжном человеке.

Необходимо до минимума свести личные беседы по сотовому телефону, перекуры, кафе-паузы, общение в социальных сетях и личную переписку. **Выпускник всегда должен быть готов к обучению.** Попробовать действовать в соответствии с замечаниями (если таковые будут) и постараться исправить все ошибки. Обратит на них особое внимание, сделать так, чтобы этот опыт стал вашей сильной стороной и не был уязвимым местом.

Анализировать, что получается, а на что нужно обратить больше внимания. Какие компетенции усилить? И просить у руководителя обратной связи о ваших успехах и промахах. Это не только повысит ваш

профессиональный уровень, но и покажет ваше ответственное отношение к работе.

Вообще, лучше, конечно, набраться терпения. Быть готовым выслушать критику и переделывать работу. Всё это – новый опыт, и многому только предстоит научиться. Если что-то не получается на новом месте работы – это абсолютно нормально. Чтобы избежать конфликтных и неудобных ситуаций с коллегами, включайтесь в неформальное общение. Попросите коллег рассказать историю коллектива. Добавьте друг друга в друзья в социальных сетях и так далее. Это поможет сделать новую работу комфортной.

Как только возникнет ощущение, что с работой вы справляетесь, и все ситуации, с которыми вы сталкиваетесь, стали предсказуемыми и привычными – адаптация состоялась.

**У ВАС ВСЁ ПОЛУЧИТСЯ!**