

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Луганской Народной Республики
«Стахановский колледж технологий машиностроения»

ПРИНЯТА

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от «31» августа 2022 г.

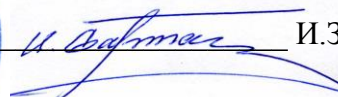
УТВЕРЖДЕНА

Приказом № 58 от «14» сентября 2022 г.

И.о. директора ГБОУ СПО ЛНР

«Стахановский колледж технологий машиностроения»



 И.З. Сарган

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

ГБОУ СПО ЛНР «Стахановский колледж технологий машиностроения»

по специальностям 22.02.06 «Сварочное производство»

15.02.08 «Технология машиностроения»

на 2022 – 2024 учебный год

г. Стаханов

2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	3
1. Паспорт рабочей программы	6
2. Оценка освоения основных образовательных программ в части достижения личностных результатов	19
3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы.....	21
4. Календарный план воспитательной работы.....	41

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитания в Государственном образовательном учреждении среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Стахановский колледж технологий машиностроения» (далее – Колледж) представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации среднего профессионального образования (далее – ООСПО).

Областью применения рабочей программы воспитания (далее – РПВ) в Колледже является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи. РПВ ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов. Колледж выстраивает свою воспитательную систему в соответствии со спецификой профессиональной подготовки, реализуемыми направлениями подготовки/специальностями.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности воспитанников с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих студентов.

Во исполнение закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 №128-П «Об образовании» (с изменениями) Колледж имеет:

- рабочую программу воспитания в Колледже (определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в Колледже воспитательной деятельности);
- календарный план воспитательной работы Колледжа, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся в Колледже и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

РПВ обосновывает необходимость создания в Колледже социокультурной развивающей среды, единого воспитательного пространства на основе взаимосвязи учебного, научного и воспитательного процессов, предоставляющих студентам реальные возможности интеллектуального, профессионального и личностного развития, самореализации, проявления общественной и творческой активности.

РПВ разработана с учетом государственных требований к организации воспитательной работы в системе среднего профессионального образования, а также возможностей администрации, преподавательского состава и студентов Колледжа формировать социокультурную среду, направленную на развитие интеллектуального, научного, творческого потенциала студентов, их социальных качеств и общественной активности.

РПВ предназначена для координации и мобилизации усилий педагогических работников, структурных подразделений, общественных объединений и студентов Колледжа по формированию личности выпускника Колледжа, обладающего высоким уровнем профессиональных и общекультурных компетенций, комплексом профессионально и личностно значимых качеств, активной социально ориентированной жизненной позицией, системой духовных, гражданских и нравственных ценностей.

Программа направлена на:

- личностное развитие студентов, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития Луганской Народной Республики;
- приобщение студентов к традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе;
- гармоничное вхождение студентов в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми;
- координацию действия педагогических работников по воспитанию студентов;
- реализацию воспитательного потенциала Колледжа и совместной деятельности педагогов и студентов;
- достижения студентами личностных результатов, указанных в основных образовательных программах.

Ожидаемые результаты:

- привлечение к воспитательной работе в Колледже заинтересованных субъектов сообщества Колледжа;
- формирование у студентов духовных, социальных, профессиональных и общечеловеческих ценностей;
- обогащение личностного и социального опыта студентов;
- обновление нормативной и научно-методической базы воспитательной работы;
- оптимизация деятельности административных структур, осуществляющих воспитательную работу;

- совершенствование форм и методов воспитательной работы;
- повышение степени вовлеченности студентов в организацию и проведение мероприятий воспитательного характера;
- совершенствование системы контроля и оценки воспитательной работы;
- разработка и реализация системы воспитательных мероприятий для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации студентов;
- расширение взаимодействия субъектов воспитательной работы с органами государственной власти и местного самоуправления, международными, республиканскими, межрегиональными, региональными общественными объединениями;
- повышение эффективности и качества реализуемых мероприятий;
- выпуск конкурентоспособных специалистов, обладающих высоким уровнем социально-личностных и профессиональных компетенций;
- оптимизация процесса мониторинга реализуемых мероприятий, приведение к единой системе инструментария оценки их эффективности и стандартизация отчетной документации Колледжа перед Министерством образования и науки Луганской Народной Республики.

Программа воспитания ГБОУ СПО ЛНР «Стахановский колледж технологий машиностроения» включает четыре основных раздела:

1. Раздел 1. «Паспорт рабочей программы», в котором кратко описана специфика деятельности Колледжа в сфере воспитания.
2. Раздел 2. «Оценка освоения основных образовательных программ в части достижения личностных результатов», где раскрываются основные направления усвоения образовательных программ и достигнутые личные результаты.
3. Раздел 3. «Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы», в котором описываются основные требования для реализации поставленных задач, каким образом будет осуществляться достижение поставленных целей и задач воспитания.
4. Раздел 4. «Календарный план воспитательной работы», в котором показан воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне колледжа, города, республики, Российской Федерации.

Программа позволяет педагогическим работникам ГБОУ СПО ЛНР «Стахановский колледж технологий машиностроения» скоординировать свои усилия, направленные на воспитание студентов.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Рабочая программа воспитания по специальностям: 22.02.06 «Сварочное производство»; 15.02.08 «Технология машиностроения» студентов ГБОУ СПО ЛНР «Стахановский колледж технологий машиностроения» на 2022 – 2024 учебный год
Правовое основание для разработки Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Конституция Луганской Народной Республики (с изменениями, внесенными законами Луганской Народной Республики от 24.09.2014 № 22- I, от 03.12.2014 № 1-II, от 03.03.2015 № 11-II, от 25.11.2017 № 195-II, от 02.02.2018 № 212-II, от 06.09.2018 № 263-II, от 31.07.2019 № 76- III, от 03.06.2020 № 168-III); 2. Конвенция ООН о правах ребёнка; 3. Закон Луганской Народной Республики от 30.09.2016 №128-II «Об образовании» (с изменениями); 4. Закон «О культуре» (с изменениями, внесенными Законом Луганской Народной Республики от 08.11.2018 № 278-II); 5. Приказ Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 27.07.2016 № 285 «О переходе образовательных учреждений среднего профессионального образования Луганской Народной Республики на Государственные стандарты Луганской Народной Республики» (с изменениями); 6. Приказ МОН ЛНР от 26.08.2021 г. №619-од «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке рабочей программы воспитания и примерной формы календарного плана воспитательной работы в образовательных организациях Луганской Народной Республики в 2021-2022 учебном году»; 7. Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Стахановский колледж технологий машиностроения», утвержденный приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 08.04.2016 года № 222 (с изменениями)
Образовательные	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));

программы реализуемы в ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ»	15.01.25 Станочник (металлообработка); 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации; 15.01.18 Машинист холодильных установок; 15.02.08 Технология машиностроения; 22.02.06 Сварочное производство.
Основные разработчики Программы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ И.о. Директора колледжа ➤ Заместитель директора по учебно-производственной работе ➤ Заместитель директора по учебно-методической работе ➤ Заместитель директора по учебно-воспитательной работе ➤ Социальный педагог ➤ Практический психолог ➤ Секретарь приёмной комиссии ➤ Библиотекарь ➤ Руководитель физического воспитания
Цель Программы	Создание воспитательного пространства и условий с целью содействия профессионально-личностному развитию студентов как субъектов деятельности, личности и индивидуальности, владеющими общечеловеческими нормами нравственности и морали, культуры, межличностного взаимодействия, профессиональными качествами, способных обеспечивать устойчивое повышение качества собственной жизни и общества в целом, конкурентоспособных на республиканском рынке труда, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.
Задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Создание условий для профессионально-личностной самореализации студентов, становление собственной позиции с учётом индивидуально-психологических, возрастных особенностей. ➤ Создание условий социально-значимой деятельности студентов, направленной на получение личного и

	<p>профессионального опыта.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Создание условий для развития общих компетенций, личностных и профессиональных качеств студента. ➤ Создание условий для развития культуры студентов (правовой, духовно-нравственной, экологической, физической).
Период реализации Программы	2022-2025 учебный год
Направления воспитательной деятельности Программы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Гражданско-патриотическое воспитание студентов. ➤ Духовно-нравственное воспитание студентов и социализация. ➤ Физическое воспитание студентов. ➤ Экологическое воспитание студентов. ➤ Профессионально-ориентирующее воспитание студентов. ➤ Культурно-просветительское воспитание студентов. ➤ Научно-образовательное воспитание студентов. ➤ Волонтерская деятельность. ➤ Профорientационная деятельность. ➤ Студенческое самоуправление.
Ожидаемые результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Создание эффективной системы воспитания, основанной на сотрудничестве всех субъектов воспитательного процесса. ➤ Сформированность у выпускников Колледжа общих компетенций, согласно ГОС СПО ЛНР. ➤ Соответствие профессионально-значимых личностных качеств выпускников требованиям работодателей. ➤ Внедрение сетевого взаимодействия с другими ОО и предприятиями. ➤ Увеличение числа студентов, участвующих в творческих конкурсах, акциях, выставках различного характера и уровня, спортивных соревнованиях (колледжных, городских, республиканских,

	<p>международных).</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Уменьшение числа студентов, состоящих на различных видах профилактического контроля. ➤ Снижение количества студентов, пропускающих занятия без уважительной причины. ➤ Рост количества студентов, посещающих спортивные секции и творческие кружки колледжа. ➤ Повышение общего уровня воспитанности студентов. ➤ Увеличение количество студентов, трудоустроившихся по полученной рабочей профессии/специальности.
Исполнители Программы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Социально-психологическая служба ➤ Преподаватели, мастера производственного обучения ➤ Классные руководители групп ➤ Библиотекарь ➤ Руководители кружков ➤ Студенческий совет самоуправления ➤ Волонтерский отряд «Забота» ➤ Родители (законные представители)
Организация выполнения Программы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. ➤ Корректировка программы осуществляется в соответствии с решением органов управления колледжа. ➤ Информация о реализации программы размещается на сайте колледжа и в социальных сетях.
Система организации и контроля за исполнением Программы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Управление Программой осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. ➤ Контроль исполнения Программы осуществляет и.о. директора колледжа. ➤ Координацию исполнения Программы осуществляет Студенческий совет самоуправления.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для

общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно закону Луганской Народной Республики «Об образовании» от 30.09.2016 №128-П (с изменениями) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства».

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Общие компетенции
Портрет выпускника СПО		
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, потребителями.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, потребителями.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан ЛНР. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа ЛНР	ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, потребителями; ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; ОК 06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

		ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального государства ЛНР	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения; ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

		<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.</p>
ЛР 12	<p>Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;</p> <p>ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.</p>
<p>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p>		
ЛР 13	<p>Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p>	<p>ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;</p> <p>ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>
ЛР 14	<p>Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость</p>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</p> <p>ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно</p>

		излагать устную и письменную речь.
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Личностные результаты по специальности 22.02.06 «Сварочное производство» формируются посредством реализации дисциплин общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального, профессионального циклов.

Формирование личностных результатов образования средствами дисциплин общепрофессионального цикла:

Наименование дисциплин общепрофессионального цикла	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР11
ОГСЭ.02 История	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР11
ОГСЭ.03 Иностранный язык	ЛР2, ЛР7, ЛР8, ЛР11
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР1, ЛР7, ЛР9

Формирование личностных результатов образования средствами дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла:

Наименование дисциплин общепрофессионального цикла	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ЕН.01 Математика	ЛР4, ЛР7, ЛР10, ЛР11, ЛР15
ЕН.02 Информатика	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10
ЕН.03 Физика	ЛР2, ЛР5, ЛР7, ЛР10

Формирование личностных результатов образования средствами общепрофессионального цикла:

Наименование дисциплин общепрофессионального цикла	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОП.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
ОП.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР13
ОП.03 Основы экономики организации	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР7, ЛР10, ЛР13
ОП.04 Менеджмент	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР7, ЛР10, ЛР13
ОП.05 Охрана труда	ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР7, ЛР9, ЛР10, ЛР13
ОП.06 Инженерная графика	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
ОП.07 Техническая механика	ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
ОП.08 Материаловедение	ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
ОП.09 Электротехника и электроника	ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
ОП.10 Метрология, стандартизация и сертификация	ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
ОП.11 Безопасность жизнедеятельности	ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР7, ЛР9, ЛР10, ЛР13

Формирование личностных результатов образования средствами освоения профессионального цикла:

Наименование дисциплин, видов практики профессиональный цикл	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ПМ.01 Подготовка и осуществление технологических процессов изготовления сварных конструкций	
МДК.01.01 Технология сварочных работ	ЛР4, ЛР7, ЛР10, ЛР13, ЛР14, ЛР15
МДК.01.02 Основное оборудование для производства сварных конструкций	ЛР4, ЛР7, ЛР10, ЛР13, ЛР14, ЛР15
УП.01 Учебная практика	ЛР3, ЛР14, ЛР15
ПМ.02 Разработка технологических процессов и проектирование изделий	
МДК.02.01 Основы расчета и проектирования сварных конструкций	ЛР1, ЛР4, ЛР10, ЛР13, ЛР14, ЛР15
МДК.02.02 Основы проектирования технологических процессов	ЛР1, ЛР4, ЛР10, ЛР13, ЛР14, ЛР15
УП.02 Учебная практика	ЛР14, ЛР 15
ПП.02 Производственная практика (по специальности)	ЛР1, ЛР2, ЛР7, ЛР14, ЛР15
ПМ.03 Контроль качества сварочных работ	

МДК.03.01 Формы и методы контроля качества металлов и сварных конструкций	ЛР1, ЛР4, ЛР10, ЛР13, ЛР14, ЛР15
УП.03 Учебная практика	ЛР14, ЛР 15
ПП.03 Производственная практика (по специальности)	ЛР1, ЛР2, ЛР7, ЛР14, ЛР15
ПМ.04 Организация и планирование сварочного производства	
МДК.04.01 Основы организации и планирования производственных работ на сварочном участке	ЛР1, ЛР4, ЛР10, ЛР13, ЛР14, ЛР15
УП.04 Учебная практика	ЛР14, ЛР 15
ПП.04 Производственная практика (по специальности)	ЛР1, ЛР2, ЛР7, ЛР14, ЛР15

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Личностные результаты по специальности 15.02.08 «Технология машиностроения» формируются посредством реализации дисциплин общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального, профессионального циклов.

Формирование личностных результатов образования средствами дисциплин общепрофессионального цикла:

Наименование дисциплин общепрофессионального цикла	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР11
ОГСЭ.02 История	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР11
ОГСЭ.03 Иностранный язык	ЛР2, ЛР7, ЛР8, ЛР11
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР1, ЛР7, ЛР9

Формирование личностных результатов образования средствами дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла:

Наименование дисциплин общепрофессионального цикла	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ЕН.01 Математика	ЛР4, ЛР7, ЛР10, ЛР11, ЛР15
ЕН.02 Информатика	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10

Формирование личностных результатов образования средствами общепрофессионального цикла:

Наименование дисциплин общепрофессионального цикла	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОП.01 Инженерная графика	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
ОП.02 Компьютерная графика	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР13
ОП.03 Техническая механика	ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
ОП.04 Материаловедение	ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
ОП.05 Метрология, стандартизация и сертификация	ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
ОП.06 Процессы формообразования и инструменты	ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
ОП.07 Технологическое оборудование	ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
ОП.08 Технология машиностроения	ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
ОП.09 Технологическая оснастка	ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
ОП.10 Программирование для автоматизированного оборудования	ЛР4, ЛР7, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
ОП.11 Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР7, ЛР9, ЛР10, ЛР13
ОП.12 Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР7, ЛР10, ЛР13
ОП.13 Охрана труда	ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР7, ЛР9, ЛР10, ЛР13
ОП.14 Безопасность жизнедеятельности	ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР7, ЛР9, ЛР10, ЛР13

Формирование личностных результатов образования средствами освоения профессионального цикла:

Наименование дисциплин, видов практики профессионального цикла	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин	
МДК.01.01 Технологические процессы изготовления деталей машин	ЛР4, ЛР7, ЛР10, ЛР13, ЛР14, ЛР15
МДК.01.02 Системы автоматизированного проектирования и программирования в машиностроении	ЛР4, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
УП.01 Учебная практика	ЛР3, ЛР14, ЛР15
ПП.01 Производственная практика (по специальности)	ЛР13, ЛР14, ЛР15
ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения	

МДК.02.01 Планирование и организация работы структурного подразделения	ЛР1, ЛР4, ЛР10, ЛР13, ЛР14, ЛР15
ПП.02.01 Производственная практика (по специальности)	ЛР1, ЛР2, ЛР7, ЛР14, ЛР15
ПМ.03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля	
МДК.03.01 Реализация технологических процессов изготовления деталей	ЛР4, ЛР7, ЛР10, ЛР14, ЛР15
МДК.03.02 Контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации	
УП.03 Учебная практика	ЛР3, ЛР14, ЛР15
ПП.03 Производственная практика (по специальности)	ЛР13, ЛР14, ЛР15

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения студентами личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой:

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов студентов:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии со студентами, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди студентов;
- отсутствие социальных конфликтов среди студентов, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья студентов;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности студентов, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

Состояние учебно-материальной базы соответствует приоритетным направлениям деятельности колледжа.

На праве оперативного управления за колледжем закреплены 1 учебный корпус, 1 бытовой корпуса, 1 здание учебно-производственных мастерских, помещение спортивного зала с открытой спортивной площадкой, 1 общежитие. Все здания и помещения используются по назначению. Общая площадь учебных зданий составляет _____ кв.м.

В колледже имеется 8 кабинетов общепрофессиональных дисциплин, 12 кабинетов профессиональных дисциплин, 2 компьютерных класса, 4 учебных лабораторий, 4 учебно-производственных мастерских, 1 актовый зал, 1 спортивный зал, 1 зал бокса.

Перечень и оснащение учебных кабинетов, учебных лабораторий и учебных мастерских соответствует требованиям ГОС СПО. В учебном корпусе функционирует библиотека. В образовательном процессе используется 28 компьютеров, оснащенные лицензионным операционным и программным обеспечением, 3 мультимедийных проектора, 7 принтеров, из них 2 цветных; 2 многофункциональных устройства. Также имеется: 1 цифровой фотоаппарата, система видеоконференции, 1 интерактивный комплект (доска). Кроме того, информационно-компьютерный центр колледжа имеет выход в Internet, электронную почту, официальный сайт колледжа, социальные сети.

Подготовку обучающихся в ГБОУ СПО ЛНР «Стахановский колледж технологий машиностроения» осуществляет высококвалифицированный педагогический коллектив. Базовое образование преподавателей и мастеров производственного обучения соответствует профилю преподаваемых дисциплин, что положительным образом сказывается на качестве подготовки студентов.

Педагогический коллектив колледжа ведет систематическую работу по улучшению качества подготовки специалистов, внедряет новые формы и методы обучения, уделяет большое внимание практической и профессиональной подготовке выпускников.

В колледже разработана система воспитательной работы, направленная на успешную социализацию и эффективную самореализацию студентов, способствующая повышению профессионального уровня и развитию личности студентов, развитию творческой активности, гражданской ответственности, укреплению здоровья.

Продолжается работа по созданию условий для развития инклюзивного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, в том числе, с использованием дистанционных образовательных технологий.

Координацию и управление качеством воспитательной работы осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе, кураторы, мастера производственного обучения, практический психолог, социальный педагог, педагоги дополнительного образования (руководители кружков), органы студенческого самоуправления колледжа, волонтерский отряд.

В колледже осуществляется социально-педагогическое сопровождение детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами государственных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в ГБОУ СПО ЛНР «СКТМ»:

1. Конституция Луганской Народной Республики (с изменениями, внесенными законами Луганской Народной Республики от 24.09.2014 № 22- I, от 03.12.2014 № 1-II, от 03.03.2015 № 11-II, от 25.11.2017 № 195-II, от 02.02.2018 № 212-II, от 06.09.2018 № 263-II, от 31.07.2019 № 76- III, от 03.06.2020 № 168-III);
2. Конвенция ООН о правах ребёнка;
3. Закон Луганской Народной Республики от 30.09.2016 №128-II «Об образовании» (с изменениями);
4. Закон Луганской Народной Республики от 11.05.2015 № 52-II «Об основах государственной молодежной политики»;
5. Закон Луганской Народной Республики от 05.03.2019 № 33-III «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
6. Государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
7. Приказ Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 27.07.2016 № 285 «О переходе образовательных учреждений среднего профессионального образования Луганской Народной Республики на Государственные стандарты Луганской Народной Республики» (с изменениями);
8. Приказ МОН ЛНР от 26.08.2021 г. №619-од «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке рабочей программы воспитания и примерной формы календарного плана воспитательной работы в образовательных организациях Луганской Народной Республики в 2021-2022 учебном году»;

9. Локальные нормативные акты:
10. Правила внутреннего распорядка студентов в ГБОУ СПО ЛНР «Стахановский колледж технологий машиностроения»;
11. Положение о Совете родителей в ГБОУ СПО ЛНР «Стахановский колледж технологий машиностроения»;
12. Положение о Студенческом Совете самоуправления в ГБОУ СПО ЛНР «Стахановский колледж технологий машиностроения»;
13. Порядок назначения государственных академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, студентам по основной форме обучения за счет бюджетных ассигнований государственного бюджета в ГБОУ СПО ЛНР «Стахановский колледж технологий машиностроения»;
14. Порядок осуществления полного государственного обеспечения отдельных категорий студентов в ГБОУ СПО ЛНР «Стахановский колледж технологий машиностроения»;
15. Положение о порядке постановки обучающихся колледжа на внутренний профилактический учет в ГБОУ СПО ЛНР «Стахановский колледж технологий машиностроения».

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания образовательная программа укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим и.о. директора, заместителя директора по учебно-производственной работе, заместителя директора по учебно-методической работе, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, непосредственно курирующего данное направление, социального педагога, практического психолога, классных руководителей, преподавателей, мастеров производственного обучения, руководителя физического воспитания, руководителей кружков художественного и технического творчества. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Образовательный процесс в колледже осуществляется квалифицированным педагогическим составом. Для реализации образовательной программы работают 41 преподаватель. Имеют высшее образование – 30 педагогов (73 %).

Количество педагогических работников, имеющих квалификационную категорию, составляет ___ чел. (___%), из них высшую квалификационную категорию имеют ___ чел. (___%), первую квалификационную категорию ___ чел. (___%), вторую квалификационную категорию ___ чел. (___%). Продолжается работа по повышению квалификации педагогических работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов.

Персонал, связанный с реализацией воспитательной деятельности, представлен в таблице 2.

Таблица 2

№	Наименование должностей	Функционал
1	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Руководство учебной и воспитательной деятельностью в профессиональной образовательной организации с опорой на правовые нормы законодательства Луганской Народной Республики; ➤ Организация разработки проектов локальных нормативных актов по вопросам учебно-воспитательной деятельности колледжа; ➤ Руководство формированием системы методического и организационно-педагогического обеспечения реализации образовательной деятельности, в том числе воспитательной работы; ➤ Внедрение системы обеспечения качества образования в образовательной деятельности, в том числе воспитательной работе; ➤ Руководство формированием образовательной среды колледжа; ➤ Организация оказания психолого-педагогической и социальной помощи студентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации; ➤ Обеспечивать работу педагогических работников с различными контингентами студентов, в том числе с особыми образовательными потребностями и с ограниченными возможностями здоровья; ➤ Организация системы охраны здоровья студентов в образовательном процессе, обучения навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда, в том числе мероприятий по профилактике употребления алкогольных, психотропных и

		<p>наркотических веществ;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Контроль и оценка результативности и эффективности образовательной деятельности в колледже, в том числе воспитательной работы.
2	Социальный педагог	<p><i>Планирование мер по социально-педагогической поддержке студентов в процессе социализации.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Анализ жилищных условий студентов; ➤ Составление социального портрета студентов колледжа; ➤ Разработка мер по социально-педагогической поддержке студентов в процессе образования; ➤ Проектирование программ формирования у студентов социальной компетентности, социокультурного опыта; ➤ Разработка мер по социально-педагогическому сопровождению студентов в трудной жизненной ситуации; ➤ Разработка мер по профилактике социальных девиаций среди студентов; ➤ Планирование совместной профилактической деятельности с общественными организациями. <p><i>Организация социально-педагогической поддержки студентов в процессе социализации.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Организация социально-педагогической поддержки студентов в процессе образования; ➤ Организация социально-педагогической поддержки студентов в трудной жизненной ситуации; ➤ Профилактическая работа со студентами группы социального риска; ➤ Организация социальной реабилитации студентов, имевших проявления

		<p>девиантного поведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Обеспечение досуговой занятости студентов; ➤ Организация совместной деятельности с социальными институтами в целях позитивной социализации студентов. <p><i>Организационно-методическое обеспечение социально-педагогической поддержки студентов</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Разработка методических материалов для реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке студентов; ➤ Разработка методических материалов для консультирования студентов по построению социальных отношений, адаптации к новым жизненным ситуациям; ➤ Осуществление методического сопровождения деятельности педагогов по развитию у родителей (законных представителей) социально-педагогической компетентности; ➤ Организационно-методическое сопровождение совместной деятельности с институтами социализации по социально-педагогической поддержке студентов; ➤ Организация и методическое обеспечение контроля результатов деятельности по социально-педагогической поддержке студентов.
3	Практический психолог	<p><i>Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Формирование и реализация планов развивающей работы со студентами с учетом их индивидуально-психологических особенностей; ➤ Разработка программ воспитания и социализации студентов, воспитанников, коррекционных программ; ➤ Разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации

		<p>индивидуальных учебных планов для творчески одаренных студентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Разработка совместно с педагогом индивидуальных учебных планов студентов с учетом их психологических особенностей; ➤ Разработка и реализация мониторинга личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основной общеобразовательной программы, установленной государственными образовательными стандартами; ➤ Оформление и ведение документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты). <p><i>Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Психологический мониторинг и анализ эффективности использования методов и средств образовательной деятельности; ➤ Консультирование педагогов и преподавателей образовательных организаций при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей студентов; ➤ Оказание психологической поддержки педагогам и преподавателям в проектной деятельности по совершенствованию образовательного процесса; ➤ Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты). <p><i>Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Консультирование студентов по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Консультирование администрации, педагогов, преподавателей и других работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам; ➤ Консультирование педагогов и преподавателей по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента; ➤ Консультирование родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений со студентами, их развития, профессионального самоопределения и другим вопросам; ➤ Консультирование администрации образовательной организации, педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития студентов; ➤ Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты). <p><i>Коррекционно-развивающая работа со студентами.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Разработка и реализация планов проведения коррекционно- развивающих занятий для студентов, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении; ➤ Организация и совместное осуществление педагогами, социальным педагогом психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии студентов недостатков, нарушений социализации и адаптации;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Формирование и реализация планов по созданию образовательной среды для студентов с особыми образовательными потребностями, в том числе одаренных студентов; ➤ Проектирование в сотрудничестве с педагогами индивидуальных образовательных маршрутов для студентов; ➤ Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты). <p><i>Психологическая диагностика студентов</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Психологическая диагностика с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы; ➤ Скрининговые обследования (мониторинг) с целью анализа динамики психического развития, определение лиц, нуждающихся в психологической помощи; ➤ Составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития студентов; ➤ Определение степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии студентов, участие в работе психолого-педагогических комиссий и консилиумов; ➤ Изучение интересов, склонностей, способностей студентов, предпосылок одаренности; ➤ Осуществление с целью помощи в профориентации комплекса диагностических мероприятий по изучению способностей, склонностей, направленности и
--	--	---

		<p>мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей в соответствии с государственными образовательными стандартами общего образования соответствующего уровня;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты). <p><i>Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ознакомление педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций с современными исследованиями в области психологии подросткового, юношеского возраста; ➤ Информирование субъектов образовательного процесса о формах и результатах своей профессиональной деятельности; ➤ Ознакомление педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей) с основными условиями психического развития студентов (в рамках консультирования, педагогических советов); ➤ Ознакомление педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций с современными исследованиями в области профилактики социальной адаптации; ➤ Просветительская работа с родителями (законными представителями) по принятию особенностей поведения, миропонимания, интересов и склонностей, в том числе одаренности студентов; ➤ Информирование о факторах, препятствующих развитию личности студентов о мерах по оказанию им различного вида психологической помощи;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты). <p><i>Психологическая профилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья студентов в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Выявление условий, неблагоприятно влияющих на развитие личности студентов; ➤ Разработка психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития студентов на каждом этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер; ➤ Планирование и реализация совместно с педагогом превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикций и девиаций поведения; ➤ Разъяснение субъектам образовательного процесса необходимости применения берегающих здоровье технологий, оценка результатов их применения; ➤ Разработка рекомендаций субъектам образовательного процесса по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям (начало обучения, переход на новый уровень образования, в новую образовательную организацию); ➤ Разработка рекомендаций для педагогов, преподавателей по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных студентов, студентов с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении; ➤ Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы,
--	--	--

		психологические заключения и отчеты).
4	Педагог дополнительного образования (руководитель кружка)	<p><i>Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Планирование подготовки досуговых мероприятий; ➤ Организация подготовки досуговых мероприятий; ➤ Проведение досуговых мероприятий. <p><i>Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) студентов, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) студентов; ➤ Организация совместной деятельности студентов и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий; ➤ Обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав студентов, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей. <p><i>Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной программы</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Контроль и оценка освоения дополнительных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии); ➤ Анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки; ➤ Оценка изменений в уровне подготовленности студентов в процессе освоения дополнительной развивающей программы. <p><i>Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной</i></p>

		<p><i>общеобразовательной программы</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей) и учебно-методических материалов для их реализации; ➤ Определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования); ➤ Определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий; ➤ Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных программ; ➤ Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)).
5	Мастер производственного обучения	<p><i>Планирование воспитательной деятельности с группой студентов</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Изучение личностных особенностей, склонностей, интересов студентов и динамики воспитательного процесса в группе студентов; ➤ Разработка плана воспитательной деятельности с группой студентов; ➤ Приобщение студентов к проектированию совместной социально и личностно значимой деятельности; ➤ Взаимодействие с институтами социализации по вопросам организации досуговой деятельности группы студентов; ➤ Разработка мер по развитию самоуправления в группе студентов; ➤ Оказание консультативной поддержки студентов в проектировании

		<p>индивидуального маршрута в коллективной деятельности.</p> <p><i>Организация социально и личностно значимой деятельности группы студентов</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Реализация мер по формированию микросреды и психологического климата, благоприятных для каждого студента; ➤ Организация творческой деятельности студентов в целях их духовно-нравственного, интеллектуального и физического развития; ➤ Поддержка студентов в адаптации к новым жизненным ситуациям, жизнедеятельности в различных социальных условиях; ➤ Проведение с группой студентов мероприятий, экскурсий, направленных на формирование у них социальной компетентности; ➤ Ознакомление студентов с возможностями получения дополнительного образования и организации досуга в образовательных организациях и по месту жительства; ➤ Оказание педагогической поддержки студентам в реализации ими индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении.
6	Библиотекарь	<p><i>Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Формирование и пополнение библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами учреждения; ➤ Создание развивающего и комфортного книжного пространства в библиотеке образовательной организации общего образования; ➤ Информационно-библиографическая деятельность, обеспечение свободного доступа к библиотечным ресурсам; ➤ Контроль поступления новых документов в библиотечный фонд. <p><i>Проведение мероприятий по воспитанию у студентов информационной культуры</i></p>

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Проектирование и реализация социально-педагогических программ воспитания у студентов информационной культуры; ➤ Консультирование студентов по работе с библиотечными каталогами и справочными изданиями, по информационной деятельности; ➤ Информационно-методическая поддержка реализации образовательных программ общего образования и воспитания студентов; ➤ Проведение занятий по формированию сознательного и ответственного информационного поведения студентов; ➤ Реализация мероприятий по обеспечению информационной безопасности студентов в образовательной организации. <p><i>Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у студентов интереса к чтению</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Проведение конкурсов, викторин, литературных вечеров по формированию у студентов интереса к чтению; ➤ Осуществление информационно-методической поддержки воспитательной деятельности по формированию у студентов уважения к родному языку, развитию культуры речи; ➤ Организация выставок книг в образовательном учреждении с участием студентов в презентации изданий, литературных произведений; ➤ Осуществление взаимодействия с семьей с целью педагогической поддержки семейного чтения; ➤ Педагогическая поддержка студенческого литературного творчества.
7	Руководитель физического	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Планирует и организует проведение учебных, факультативных и внеурочных

воспитания	<p>занятий по физическому воспитанию (физической культуре) в учреждениях среднего профессионального образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Внедряет наиболее эффективные формы, методы и средства физического воспитания студентов, обеспечивает контроль за состоянием их здоровья и физическим развитием в течение всего периода обучения, за проведением профессионально-прикладной физической подготовки; ➤ Обеспечивает организацию и проведение оздоровительных физкультурных мероприятий во внеучебное и каникулярное время, организует работу спортивно-оздоровительных мероприятий; ➤ Составляет отчетность по установленной форме, в том числе и с использованием электронных форм ведения документации; ➤ Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы; ➤ Обеспечивает охрану жизни и здоровья студентов во время образовательного процесса; ➤ Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.
------------	--

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

В ГБОУ СПО ЛНР «Стахановский колледж технологий машиностроения» созданы необходимые условия для обучения, воспитания и развития студентов в соответствии с требованиями ГОС. Для организации воспитательной работы по профессиям/специальностям имеются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а

также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений.

Кабинеты:

- Общеобразовательного цикла;
- Общего гуманитарного и социально-экономического цикла;
- Общепрофессионального цикла;
- Безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- Компьютерные классы;
- Спортивный зал;
- Зал бокса;
- Библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- Актный зал

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (студентов, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте колледжа.

Официальный сайт ГБОУ СПО ЛНР «Стахановский колледж технологий машиностроения» размещается по адресу sktm.rf с обязательным предоставлением информации об адресе учредителя.

Целью официального сайта колледжа является оперативное и объективное информирование потребителя образовательных услуг, общественности о развитии и результатах уставной, финансовой деятельности образовательной организации.

Основными задачами официального сайта является информирование граждан об образовательных услугах в колледже, транслирование опыта работы в целом и формирование целостного позитивного имиджа.

Основными функциями официального сайта являются своевременное предоставление и формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационных социальных сетях, в том числе на официальном сайте в сети Интернет.

Информационный ресурс сайта колледжа формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательных отношений, участников отношений в сфере образования в соответствии с уставной деятельностью техникума.

Официальный сайт ГБОУ СПО ЛНР «Стахановский колледж технологий машиностроения» является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети «Интернет». Информация сайта колледжа излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории на русском языке.

Информационная структура сайта колледжа формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте колледжа (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

Образовательная организация размещает на официальном сайте информацию:

- о дате создания колледжа, о месте нахождения колледжа, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления колледжа, в т. ч.: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей колледжа; адреса официальных сайтов в сети "Интернет";

- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных колледжем для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности студентов по реализуемым образовательным программам за счет государственных бюджетных ассигнований ЛНР и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
- о руководителе колледже, его заместителях, в т.ч.: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т. ч. фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в т. ч. сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания студентов;

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований государственного бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
- о наличии и условиях предоставления студентам мер социальной поддержки;
- о наличии общежития, количестве жилых помещений в общежитии для иногородних студентов;
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета Луганской Народной Республики, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

Копии:

- устава колледжа;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- отчет о результатах самообследования;
- документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
- иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством ЛНР.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по образовательной программе среднего профессионального образования

по специальности: «22.02.06 Сварочное производство»

15.02.08 «Технология машиностроения»

г. Стаханов

2022 год