


**Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики  
«Стахановский колледж технологий машиностроения»**

РАССМОТРЕНО  
на заседании цикловой комиссии  
технологий машиностроений  
Протокол № 1 от «31» 08 2023 г.  
Председатель ЦК  
 А.В. Роговой

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по УПР  
 О.Н. Приз  
«31» 08 2023 г.



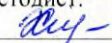
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

**ПМ. 06. «Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве»**

15.02.16 «Технология машиностроения»

**Группа III мс - 1**

Разработчик: мастер п/о Ляная А.А.

СОГЛАСОВАНО  
Методист:  
 О.Б. Хлякина

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.

## 1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 15.02.16 «Технология машиностроения».

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.16 «Технология машиностроения».

## 1.2. Цели и задачи учебной практики.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

### **иметь практический опыт: в**

- планировании и нормировании работ машиностроительных цехов, постановке производственных задач персоналу, осуществляющему наладку станков и оборудования в металлообработке, применении технологий эффективных коммуникаций в управлении деятельностью подчиненного персонала, мотивации, обучении, решении конфликтных ситуаций;
- подготовке и корректировке финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства;
- контроле качества продукции требованиям нормативной документации, анализе причин, разработке, реализации и улучшении процессов системы менеджмента качества структурного подразделения, разработке предложений по корректировке и совершенствованию действующего технологического процесса;
- определении факторов, оказывающих воздействие на эффективность показателей ресурсосбережения, реализации методов ресурсосбережения на предприятиях машиностроения, обеспечении производства выполняемых работ с соблюдением норм и правил охраны труда, защиты жизни и сохранения здоровья человека, охраны окружающей среды, применении методов бережливого производства.

### **уметь:**

- организации производственного процесса, позволяющего увеличить производительность труда, определять потребность в персонале для организации производственных процессов;
- оценивать наличие и потребность в материальных ресурсах для обеспечения производственных задач, формировать рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами, рассчитывать энергетические, информационные и материально-технические ресурсы в соответствии с производственными задачами;
- принимать оперативные меры при выявлении отклонений от заданных параметров планового задания при его выполнении персоналом структурного подразделения, определять потребность в развитии профессиональных компетенций подчиненного персонала для решения производственных задач;
- организовывать рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и бережливого производства в соответствии с производственными задачами, разрабатывать предложения на основании анализа организации передовых производств по оптимизации деятельности структурного подразделения.

**ЗНАТЬ:**

- основы производственного менеджмента, методы эффективного управления деятельностью структурного подразделения, основы планирования и нормирования работ машиностроительных цехов, методику расчета показателей эффективности использования основного и вспомогательного оборудования машиностроительного производства, основы ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения, основы гражданского, административного, трудового и налогового законодательства в части регулирования деятельности структурного подразделения, виды финансовых документов и правила работы с ними при производстве и реализации продукции машиностроительного производства, виды автоматизированных систем управления и учета, правила работы с ними, стандарты антикоррупционного поведения;
- факторы, оказывающие воздействие на эффективность показателей ресурсосбережения, методы оценки эффективности использования ресурсосберегающих технологий;
- правила и нормы, обеспечивающие защиту жизни и сохранения здоровья человека, управление безопасностью жизнедеятельности на предприятии, эффективные мероприятия по охране окружающей среды, применяемые в машиностроении

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

72 часа. Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение общих компетенций (ОК)

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанно поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на русском и иностранном языках.

профессиональных компетенций (ПК)

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ПМ 6	Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве
ПК 6.1	Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала
ПК 6.2	Сопровождать подготовку финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства, материально-техническому обеспечению деятельности подразделения
ПК 6.3	Контролировать качество продукции, выявлять, анализировать и устранять причины выпуска продукции низкого качества
ПК 6.4	Реализовывать технологические процессы в машиностроительном производстве с соблюдением требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды, принципов и методов бережливого производства

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Тематический план

Коды профессиональных компетенций	Наименование профессиональных модулей	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
	<b>ПМ. 6. Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве</b>	72 часов	В соответствии с учебным планом
ПК 6.1	Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала	18	
ПК 6.2	Сопровождать подготовку финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства, материально-техническому обеспечению деятельности подразделения	18	
ПК 6.3	Контролировать качество продукции, выявлять, анализировать и устранять причины выпуска продукции низкого качества	18	
ПК 6.4	Реализовывать технологические процессы в машиностроительном производстве с соблюдением требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды, принципов и методов бережливого производства	18	

### 3.2 Содержание практики

Наименование профессионального модуля	Наименование ПК	Наименование тем практики	Объем часов
<b>ПМ 06. Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве</b>	ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3 ПК 6.4	<b>Тема 1.</b> Организационная структура предприятия.	6
		<b>Тема 2.</b> Формулирование запросов к кадровым службам по подбору и развитию персонала.	6
		<b>Тема 3.</b> Оценка уровня компетентности и мотивации персонала.	6
		<b>Тема 4.</b> Определение потребностей в развитии профессиональных компетенций подчиненного персонала для решения производственных задач.	6
		<b>Тема 5.</b> Оценка показателей производительности труда.	6
		<b>Тема 6.</b> Оперативный контроль параметров планового задания.	6
		<b>Тема 7.</b> Визуализация рабочих заданий и инструкций.	6
		<b>Тема 8.</b> Составление карт создания потока ценностей.	6
		<b>Тема 9.</b> Оценка наличия и потребности в материальных ресурсах.	6
		<b>Тема 10.</b> Организация рабочих мест в соответствии с требованиями бережливого производства.	6
		<b>Тема 11.</b> Организация рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда.	6
		<b>Тема 12.</b> Дифференцированный зачет.	6
		<b>Всего:</b>	<b>72</b>

## **4. Условия реализации проведение учебной практики**

**4.1. Для реализации учебной практики должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Лаборатории «Информационные технологии в планировании производственных процессов», «Метрология, стандартизация и сертификация», оснащенные основной образовательной программы по специальности.

Мастерские «Участок станков с ЧПУ», «Слесарная», оснащенные в соответствии основной образовательной программы по специальности.

**4.2. Информационное обеспечение реализации практики:**

Для реализации практики библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

**4.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

Основные источники:

1. Основы экономики машиностроения: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования/ М.А. Гуреева.- 4-е изд. стер.- М.: издательский центр «Академия», 2020
2. Основы экономики и предпринимательства: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ Л.Н. Черданова.- 20-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2021
3. Каледин С.В. Финансовый менеджмент. Расчет, моделирование и планирование финансовых показателей: учебное пособие / С.В. Каледин.- Снкт-Петербург: Лань,2020

**Электронные ресурсы:**

1. Микроэкономика. Экономика предприятия (организации): учебное пособие среднего профессионального образования/ Е.А. Аникина, Л.М. Борисова под редакцией Л.И. Иванкиной.- Саратов Профобразование, 2021.- ISBN 978-5-4488-0917-0.- Текст электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование©сайт).-URL:<https://profpo.ru/books/99933>
2. Издательский центр «Технология машиностроения» - режим доступа: [ic-tm.ru](http://ic-tm.ru), свободный.
3. ИМаш (ресурсы машиностроения) – режим доступа: [i-mash.ru](http://i-mash.ru), свободный.
4. Библиотека Машиностроения – режим доступа: [lib-bkm.ru](http://lib-bkm.ru), свободный.



#### **4.4. Требования к руководителям практики от образовательной организации (учреждения) и организации.**

Требования к руководителям практики от образовательной организации (учреждения):

Реализация профессионального модуля, обеспечивающая педагогическими кадрами:

- наличие у мастера производственного обучения соответствующего профиля обучения (5 разряд по профессии)

Требования к руководителям практики от организации:

Наличие у руководителя практики соответствующего профиля обучения

#### **4.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности**

- наличие инструмента на рабочих местах;
- наличие инструкций по ТБ и ПБ;
- наличие уголка по охране труда;
- наличие огнетушителя

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы и методы контроля оценки
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого</p>	<p>Владение профессиональной терминологией</p> <p>Умение использовать справочники, учебники, компьютерные приложения и сайты для поиска и проверки требуемой информации</p> <p>Описание характеристик изучаемых объектов и их взаимосвязей</p> <p>Описание параметров изучаемых объектов</p> <p>Описание алгоритмов выполнения трудовых действий</p> <p>Нахождение ошибок в документации</p> <p>Оптимизация выбора структуры и содержания рассматриваемых технологических процессов</p> <p>Планирование деятельности подразделения</p> <p>Планирование работ по наладке оборудования</p> <p>Составление профилей должности и отбор кандидатов на позиции Квалифицированных рабочих и служащих</p> <p>Подготовка, участие и проведение рабочих совещаний</p> <p>Подготовка аналитических отчетов и Служебных записок</p> <p>Подготовка финансовых документов</p> <p>Оформление юридических документов</p> <p>Формирование и улучшение системы Менеджмента качества</p>	<p>Экспертное наблюдение</p> <p>Тестирование</p> <p>Практическая работа</p> <p>Экзамен</p> <p>Устный опрос</p> <p>Презентация</p> <p>Деловая игра</p>

<p>производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на русском и иностранном языках.</p> <p>ПК 6.1. планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала</p> <p>ПК 6.2. сопровождать подготовку финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства, материально-техническому обеспечению деятельности подразделения</p> <p>ПК 6.3. контролировать качество продукции, выявлять, анализировать и устранять причины выпуска продукции низкого качества</p> <p>ПК 6.4. Реализовывать технологические процессы в машиностроительном производстве с соблюдением требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды, принципов и методов бережливого производства</p>	<p>Управление процессов контроля Качества продукции и снижением выпуска бракованной продукции</p> <p>Организация и контроль соблюдения требований охраны труда</p> <p>Организация и контроль соблюдения Требований безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды</p> <p>Внедрение принципов и методов концепции научной организации труда и бережливого производства</p>	
--	---	--

### **Требования к дифференцированному зачету по учебной практике.**

Дифференцированный зачет по учебной практике проводится с учетом результатов текущего контроля. Если студент претендует на получение более высокой оценки, он должен выполнить задания на зачетном занятии. Перечень заданий при этом определяется в зависимости от результатов текущего контроля.